



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds



Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Finanziert aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds und des
Bundesministeriums für Bildung, Wissenschaft und Forschung

Infoblatt: E-Mail



Was ist eine E-Mail?

Eine E-Mail ist ein elektronischer Brief. Das **E-** steht für elektronisch und **Mail** ist der englische Begriff für Post.

Wie ist eine E-Mail aufgebaut?

Ähnlich wie beim Brief gibt es die Kopfzeile und den Textkörper.

Die Kopfzeile wird „Header“ genannt und besteht aus der Absenderangabe, einem Datum und der Betreff-Zeile.

Im Textkörper, „Body“ genannt, steht der Inhalt der E-Mail und die Signatur. Die Signatur besteht in der Regel unter anderem aus der Anschrift und der Telefonnummer.

Zusätzlich gibt es noch Anhänge einer E-Mail, die „Attachments“.

The screenshot shows an email composition interface with the following callouts:

- Header (Kopfzeile)**: Points to the top section containing 'Von', 'An...', 'Cc...', 'Bcc...', and 'Betreff'.
- Absender**: Points to the 'Von' field.
- Adressaten: An wen wird die E-Mail verschickt?**: Points to the 'An...', 'Cc...', and 'Bcc...' fields.
- Betreffzeile: Worum geht es?**: Points to the 'Betreff' field.
- Attachment (Anhang)**: Points to the 'Angefügt' section showing a document icon and the file 'Infoblatt_Begriffe rund um das E-Mail.docx' (803 KB).
- Body (Inhalt der E-Mail)**: Points to the main text area containing 'Mit freundlichen Grüßen,'.
- Signatur (Unterschrift)**: Points to the bottom of the body area.

Was ist eine E-Mail-Adresse und wie ist sie aufgebaut?

Eine E-Mail-Adresse ist eine Adresse, die für das Versenden und Empfangen von E-Mails genutzt wird. Sie wird dem Empfänger/der Empfängerin angezeigt, damit diese/r erkennt, von wem die E-Mail kommt. Eine E-Mail-Adresse besteht aus vier Teilen:

1. E-Mail-Name
2. @-Zeichen (gesprochen ät; bezeichnet als Klammeraffe)
3. Anbieter oder Domain
4. Länderkennzeichen (z. B. .at für Österreich)

Beispiel:

erika.muster@learnforever.at

Wie kann ich E-Mails versenden?

Um E-Mails zu empfangen und zu versenden, brauchen Sie...

- ... einen Internetzugang,
- ... eine eigene E-Mail-Adresse
- ... und ein E-Mail-Programm oder Webmail.

Nutze ich ein E-Mail-Programm oder Webmail?

Ob Sie ein E-Mail-Programm oder Webmail nutzen, das ist Ihre Entscheidung. In den meisten Fällen (Ausnahme z. B. Outlook) sind beide kostenlos.

Hier sehen Sie die Unterschiede:

E-Mail-Programm

- E-Mails sind lokal am Computer gespeichert.
- Das Lesen, Erstellen und Löschen von E-Mails ist auch ohne Internet möglich.
- Die Software für das E-Mail-Programm wird lokal am Computer installiert.

Webmail

- E-Mails sind in der „Cloud“ (Platz im Internet) gespeichert.
- Eine Internetverbindung und ein Web-Browser müssen vorhanden sein, um E-Mails zu bearbeiten.

- Es muss kein E-Mail-Programm lokal installiert werden.